

Compte rendu du conseil d'école élémentaire

Mardi 7 mars 2017, 19h.

Etaient présents :

Mme BILIEN, maire adjointe commission scolaire
M. MIQUEL, directeur du CLE, référent étude
Mmes GUENARD, FERREIRA, LEGER, NASSE, ROMEU, EVEILLARD enseignantes.
Ms BUI DU Y DAN, CHANON, NOUGUES, enseignants.
Mmes POLY, DURAND, METZ, FREMIN, parents d'élèves FCPE
Mmes TROUTIER, AUFFRET, parents d'élèves élus non constitués en association.
Mme RAMBAUD, directrice par intérim de l'école élémentaire et présidente du conseil.

Etaient excusés:

M FERREIRA, responsable service restauration CCEJR
M FOISSARD, responsable service périscolaire CCEJR
Mme HEMON, animatrice référente élémentaire
Mmes VERDONCK, ZANDRONIS
Mme MAUCORPS, DDEN

Etaient absents :

M. DORIZON, Maire
Mme SOLDINI, référente scolaire - mairie
Mme BOSSENEC, responsable service enfance CCEJR
Mmes BANDEIRA, MONNIOT, parents d'élèves FCPE
Mme RODRIGUEZ, parent d'élèves élu non constitué en association
Mmes BARRILLET, HEBERT, FOURNIER, Rased

1. Approbation du compte rendu du 1^{er} conseil d'école (du 08/11/16) :

L'équipe enseignante remercie la mairie pour la réfection de la classe de Mme Guénard pendant les vacances de Noël (murs + sol + éclairage). L'école a été prévenue suffisamment tôt pour choisir le nouveau sol et la teinte des peintures, vider la classe et ceci dans de bonnes conditions.

-Préau de la petite cour : le coût est trop onéreux pour une réfection ou une extension. Les services techniques envisagent de s'en occuper pour réparer au mieux.

-Chauffage : Il fait soit trop chaud soit trop froid. L'équipe enseignante propose de supprimer le chauffage pendant les vacances car, à chaque retour, c'est une étuve et il est inutile de chauffer des bâtiments vides. Le chauffage pourrait être remis deux jours avant les reprises.

-Informatique : la fin du marché était en décembre 2016. Mme Exposto ayant été remplacée par Mme Stéphanie De Lima, celle-ci veut refaire un inventaire avant de lancer un nouveau marché. Notre marché a donc été prolongé de 6 mois.

-Fenêtres classe Mme Nasse : le budget sera voté le 28 mars 2017

Mme Bilien a fait une proposition de budget avec :

- Réfection du préau par les services techniques
- Réfection classe de Mme Nasse : sol, peintures, changement des fenêtres
- Mobilier nouvelle salle de classe + VPI + ordinateur
- Canalisations toilettes bâtiment principal

2. Perspectives rentrée 2017:

• Effectifs de l'école

Il y a actuellement 264 élèves répartis sur 10 classes. Les effectifs pour la rentrée 2017 devraient augmenter puisque nous avons 51 CM2 susceptibles de partir au collège et 63 GS susceptibles d'entrer au CP. + 4 inscriptions déjà prévues (CP, 2 CE2, CM2). Prévision actuelle : 280 élèves. Le seuil d'ouverture est à 276.

Mme Soldini envoie régulièrement le tableau des inscriptions en mairie.

• Inscriptions CP :

Une réunion avec visite de l'école et « apéritif d'accueil » aura lieu le samedi 22 avril à 9h30. Les parents pourront rencontrer l'ensemble de l'équipe pédagogique, visiter l'école, découvrir quelques spécificités de

l'école élémentaire. Mme Bilien assistera à cette réunion. Les parents élus ont été également conviés pour présenter leur équipe et leur rôle au sein de notre école.

Les parents pourront valider leur souhait d'inscrire leur enfant dans notre école élémentaire en remplissant la feuille d'inscription donnée et qui sera récupérée lors de cette réunion.

- **Livret d'accueil :**

Les enseignants y ont apporté des modifications (en partant de celui de l'an dernier) et le transmettent à la FCPE qui continue de le mettre à jour. Mme Soldini peut renseigner la FCPE pour les modifications concernant la CCEJR. 70 exemplaires sont demandés et peuvent être imprimés en mairie. Ce livret sera transmis aux parents de GS lors de la réunion du 22 avril. L'équipe enseignante remercie les parents FCPE pour leur aide.

3. Projet d'école :

- **Evaluations CE2**

Suite à l'envoi des résultats des évaluations CE2 par 19 écoles de la circonscription et à leur analyse par l'inspection, des statistiques ont été réalisées. Il est recommandé d'accentuer le travail sur : le calcul en ligne, la lecture implicite, la désignation des personnages et la méthodologie de l'écriture. Nous ne savons pas si ces recommandations concernent l'école en particulier puisqu'aucune analyse plus détaillée ne nous est parvenue.

- **RASED**

Une maîtresse E, Carole Hebert, est nommée depuis décembre en remplacement de Sylvie Ronteix. Elle est sur l'école le mardi après-midi, le mercredi matin et le jeudi matin. Elle prend en charge 7 élèves, 3 fois par semaine.

Une maîtresse UPEAA (unités pédagogiques pour élèves allophones arrivants), Sandrine Szymanski est sur l'école les mardis et jeudis après-midi pour 5 élèves dont deux sont d'âge 5^{ème} et sont en CM2.

- **Stage de remise à niveau**

Les stages pour les vacances d'avril se dérouleront du 3 au 7 avril (1^{ère} semaine) pour les CM, le matin de 8h30 à 11h30 ou de 9h à 12h selon les écoles, mercredi inclus. Il n'y aura pas d'enseignant de l'école pour encadrer ce stage. Actuellement 13 élèves se sont inscrits.

Nous connaissons le lieu le 27 mars.

4. Activités pédagogiques :

- **Conseil des enfants:**

- 1^{er} conseil des enfants : a eu lieu le 25 novembre avec pour thème « le règlement de la cour ».
- Le 2^{ème} conseil se tiendra le 17 mars pour parler de la fête de l'école. Les principales décisions à prendre sont : faire la fête le dernier vendredi du mois de juin toute la journée ou une demi-journée, choisir le repas et si possible manger à l'extérieur, inviter la maternelle.

- **Sport, projets, Sorties :**

- Photo classe : le jeudi 30 mars matin (**Attention, changement de date : jeudi 27 avril matin**)
- Piscine : depuis la rentrée de février jusqu'à fin juin, les CP et le CE1 Mme Léger sont concernés.
- Rencontre Scola tennis : le 20/ 04 pour les CM2 et le 21/04 pour les CM1 à Ste Geneviève des bois. Cycle de 10 séances (3 + 7) A partir du 6 mars, les séances auront lieu au club de tennis.

Une journée est organisée au club de Boissy le jeudi 1^{er} juin

Nos remerciements au club de tennis pour la mise à disposition des terrains.

- Rencontre Scola foot : le mardi 16 mai à Boissy pour le cycle 3. Exceptionnellement, les CE2 y participeront cette année car l'inspection avait annulé, l'année dernière, à cause du plan vigipirate
- CROSS : vendredi 23 juin avec les grandes sections qui en émettront le souhait.
- Anglais : M Beau Jeavons-White n'est pas revenu après les vacances de Noël à cause de problèmes de transport

- Défi maths : le mercredi 24 mai
- Liaison GS/CM1 : le samedi 17 juin
- Concert des CE2 et CM1 à l'église : mercredi 21 juin
- Spectacle CE2 et CM2 : vendredi 16 juin et mercredi 28 juin
- Spectacle des CE1 : vendredi 30 juin
- Spectacle des CP : jeudi 29 juin
- Scrabble : cette année la finale locale a eu lieu à Boissy le mercredi 18 janvier et 1 élève de l'école est arrivé dans les 3 premiers et participera à la finale départementale le 19 mars.
- CME : élections le mercredi 1^{er} mars ; 22 candidats et 15 élus. Une réunion d'investiture aura lieu le samedi 18 mars à 10h30 à la Grange aux Anneaux à laquelle sont conviés les anciens élus. Les candidats non retenus recevront un courrier de remerciement de la mairie.
Des parents trouvent dommageable que les affiches des candidats aient été jetées. Il en est de même pour Mme Bilien qui voulait s'en servir pour les futures réunions du CME.
- **Marché de transport** : le nouveau marché va regrouper Lardy, Boissy et le périscolaire de la CCEJR. La réunion d'attribution du marché aura lieu le 31 mars et celui-ci débutera le 1^{er} mai 2017. Pour les sorties de la première quinzaine de mai, il est conseillé de garder la même procédure qu'en ce moment. Mme De Lima viendra expliquer à l'équipe enseignante la démarche à suivre pour réserver un transport.

- **Fête des enfants** :

- Elle aura lieu le vendredi 30 juin avec la maternelle si elle souhaite y participer. Une invitation sera faite aux anciens élus du CME actuellement au collège pour aider à l'organisation de cette journée.

- **Informatique** :

- Si ouverture d'une 11^{ème} classe, elle sera aussi équipée d'un VPI et occupera l'actuelle « salle de musique ».

5. **Activités périscolaires** :

- **Etude:**

- Les enseignants n'ont toujours pas signé de contrat.
- Remplacement d'un enseignant ne pouvant assurer ce service : ce sera vu quand le cas se présentera.
- Goûters : le surplus va au NAP. Il reste beaucoup de compotes et il faudrait voir en commission de menus si les goûters peuvent être plus variés tout en gardant les 3 composantes.
- Avant l'entrée dans la CCEJR, la mairie utilisait les services des petits gastronomes. Depuis c'est la CCEJR qui les gère. A la relance du marché (juillet 2018) NAP et étude auront le même goûter.

Question des parents d'élèves : collation du matin, fruit à la récré

La collation du matin est une décision propre à chaque enseignant. Le fruit à la récré pour toute l'école est inenvisageable car trop cher. 2 classes ont 1 fruit le vendredi matin.

- Rappel : les enseignants ne sont pas décisionnaires quant à l'ajout ou la suppression d'élèves, ils prennent les enfants inscrits sur le listing. Ils peuvent supprimer une présence simplement en cas de mot dans le cahier de liaison ou de la réception d'un mail de la CCEJR avant 12h. Ils n'ajoutent qu'en cas de mail de la CCEJR dans les mêmes délais.

6. **Sécurité** :

- **Exercice incendie** :

L'exercice incendie du 2^{ème} trimestre prévu le 20 janvier a été repoussé au 16 mars pour cause de grand froid (enseignants prévenus, pas les enfants).

L'exercice incendie du CLE du 20 février s'est bien déroulé. Celui pour les MS et PS aura lieu ultérieurement.

- **Vigipirate:**

- Les mesures Vigipirate étant toujours les mêmes, il est demandé d'être toujours aussi attentifs aux fermetures des portails. Des progrès ont été remarqués.

Les enseignants rappellent leur engagement de vérifier la fermeture des portails, comme ils l'ont toujours fait, au début de leur service : 8h20 et 13h50.

- Remise des livrets : Les enseignants ont choisi de maintenir les remises de livrets. En effet, le plan Vigipirate n'interdit pas l'entrée de parents dans l'école mais demande seulement un contrôle de celles-ci. Donc, comme pour le 1^{er} trimestre, les enseignants feront une remise des livrets. Les dates seront communiquées dans les cahiers de liaison.
- La CCEJR pense installer un digicode sur le portail d'entrée et chaque famille connaîtra le code. M le Maire a demandé plutôt un visiophone.

• **PPMS :**

Un 2^{ème} exercice a été effectué le vendredi 3 février. Il avait pour but de s'entraîner au « confinement ». Bon déroulement dans l'ensemble, compte rendu transmis à la mairie.

Romain va essayer de trouver une solution (ajout de sonnette) pour que le signal d'alerte soit audible par les classes 1, 4 et 9). Il sera alors possible de « jouer » avec pour instituer 3 codes différents en fonction du type de PPMS.

Mme Ferreira échangera son talkie-walkie avec celui de l'autre zone pour le prochain PPMS puisque c'est elle qui contacte les autres zones. Sinon il sera envisagé l'achat d'un ou plusieurs nouveaux talkies walkies. Pas de travaux effectués depuis le PPMS du 1^{er} trimestre car les directives des constructeurs sont différentes de celles pour les PPMS notamment en ce qui concerne les stores (à étudier).

7. Travaux :

- La classe de Mme Nasse a été inscrite au budget 2017.
- S'il y a création d'une 11^{ème} classe, elle occupera la salle de musique.
- Demandes faisant suite au conseil des délégués : les enfants aimeraient l'ajout d'un banc dans la grande cour, de l'herbe à la place de la terre voire l'ajout d'un arbre.

8. Questions diverses :

- Questions FCPE

1. La FCPE va changer le nom de la fête qu'ils organisent le 10 juin. En effet le libellé « fête des enfants » est déjà utilisé depuis des années par l'école. Elle signale que les classes de l'école maternelle, le centre de loisirs et la mairie y participent. Celle-ci est ravie de cette initiative.

L'école élémentaire qui n'a été mise au courant de l'existence de cette fête que très tardivement (le 1^{er} février) y participera cette année à travers les comptes-rendus d'exposés de la classe de Mme Rambaud (Si les élèves le souhaitent, les affiches de leurs exposés sur le thème des châteaux seront affichées). Pour les autres classes, beaucoup de projets et événements sans rapport avec le thème ont été planifiés de longue date.

2. Poux : suite au conseil école n°1, la FCPE s'engageait à élaborer un livret en collaboration avec le médecin de PMI rattaché avec la maternelle. Les enseignants pensent que la meilleure période pour le distribuer semble être le début de l'année scolaire. Ce sujet sera à nouveau évoqué au prochain conseil d'école pour décider ce qui se fera à la rentrée.

- Le compte rendu sera publié sur le site de l'école élémentaire dont voici l'adresse : <http://blog.crdp-versailles.fr/elembouissysoussaintyon> et distribué aux familles qui le souhaitent.

Mme Rambaud fera passer un mot dans les cahiers pour prévenir les parents dès qu'il sera disponible.

Le Conseil se réunira à nouveau le vendredi 09/06/17 à 19h.

Compte rendu rédigé par Mme Rambaud